

令和5年度 保護者等向け 児童発達支援評価表

公表 : 令和6年8月20日
事業所名 : てらこや 稲田堤校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input type="radio"/>				現状子どもの通っている曜日は人数が少ないので十分広いと思う。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	<input type="radio"/>				同上の理由でもしる配置に余裕がありそう。
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>				絵や図など視覚から分かりやすくしてくれている。弁当を食べる場所も工夫してくれている。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>				遊ぶ場所と食事の場所を分けられる広さがあり、切替しやすい。
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	<input type="radio"/>				入所時の面談で詳しく話す時間があつた。
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>				支援内容の確認や状況説明が定期的にあると良い。
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>				おこなわれていると思う。
	⑧	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	<input type="radio"/>				子どもに合わせて色々なプログラムを実施してくれています。本人のやりたい事も聞いてくれているので、同じことをやる日が続く時もある。
	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<input type="radio"/>				現状あまりなさそう。幼稚園との並行通園なのでそこまで重視していない。
保護者への説明等	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input type="radio"/>				入所時に説明があり、資料をもらえた。
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	<input type="radio"/>				入所時に説明があつた。
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか		<input type="radio"/>			困りごとの話などは送迎の時にしている。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	<input type="radio"/>				ささいな事でも情報共有してくれている。送迎時に今日の様子などを詳しく話してもらっている。連絡帳もある。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input type="radio"/>				日常の困りごと等、いつも相談にのってくれています。送迎時や連絡帳での支援はある。面談は入所後まだしていない。
保護者への説明等	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			<input type="radio"/>		保護者会などの必要性を感じない。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	<input type="radio"/>				送迎時にこまめに相談しているので申入れは大きいものはしていない。相談した事に対してこんな工夫をためてみた等の対応はすぐにある。
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input type="radio"/>				LINEや連絡帳で情報が送られてくる。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	<input type="radio"/>				
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	<input type="radio"/>				SNSへの顔出しの確認があつた。
非常時等の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	<input type="radio"/>				マニュアルがある事は聞いている。訓練は子どもが入所してからはまだないのでは。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか				<input type="radio"/>	訓練の話は聞いた事が無いので分からない。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	<input type="radio"/>				いつも楽しそうに通っている。とても楽しみにしている。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	<input type="radio"/>				子どもが楽しく通えているので、良かった。支援はもっと長い目で見ていく。

※各ご家庭からアンケートを回収し、一番多かったものに○の記入をさせていただいております。

令和5年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表：令和6年8月20日

事業所名：てらこや 稲田堤校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input type="radio"/>			広くて清潔です。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	<input type="radio"/>			
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>			
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 i が作成されているか	<input type="radio"/>			
	⑤	活動プログラム ii が固定化しないよう工夫されているか	<input type="radio"/>			色々なメニューをおこなってくれています。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		<input type="radio"/>		
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input type="radio"/>			
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	<input type="radio"/>			
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input type="radio"/>			色々なアドバイスをしてくれています。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		<input type="radio"/>		
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>			
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input type="radio"/>			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>			
	⑭	個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>			
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	<input type="radio"/>			
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	<input type="radio"/>			
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	<input type="radio"/>			いつも楽しそうに通っています。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	<input type="radio"/>			宿題が終わらせた状態だと大変助かります。

※各ご家庭からアンケートを回収し、一番多かったものに○の記入をさせていただいております。

令和5年度 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

公表 日：令和6年8月20日

事業所名：てらこや 稲田堤校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			
	②	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	同一票の為すべてに○を記載
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか				
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	⑱	定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか			○	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○	○	○	同一票の為すべてに○を記載
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			○	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
保護者への説明責任等	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		
	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	
	㉓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	㉕	個人情報に十分注意しているか	○			
	㉖	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
非常時等の対応	㉗	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○		
	㉘	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			
	㉙	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	㉚	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○		
	㉛	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○	○	○	同一票の為すべてに○を記載
	㉜	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○		
㉝	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				

※各職員からアンケートを回収し、一番多かったものに○の記入をさせていただいております。